

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО Медицинский центр «Надежда ЦЕНТР»

_____ Добрякова Н.В.

«__» _____ 2020 г.

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки персональных данных - сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание персональных данных граждан для оказания услуг, оформление трудовых отношений.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются - работники (субъекты), состоящие в трудовых отношениях с юридическим лицом (оператором – ООО Медицинский центр «Надежда ЦЕНТР»), физические лица (субъекты-пациенты), с которыми у юридического лица (оператор - ООО Медицинский центр «Надежда ЦЕНТР»), заключен договор на оказание услуг.

Категории персональных данных: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес; семейное положение; социальное положение; образование; профессия; доходы; пол, контактный телефон, возраст, реквизиты полиса ОМС (ДМС), страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России, гражданство (СНИЛС); ИНН; реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспорт, военный билет, свидетельство о рождении, удостоверение); место работы/учебы; должность; категория льгот; инвалидность; адрес оператора обработки персональных данных; принадлежность к спец. контингенту; информация о трудовой деятельности до приема на работу; информация о трудовом и общем стаже; данные трудового договора; форма оплаты; система оплаты; номер ПФР; аттестации, присвоении/повышении квалификации, наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях, командировках, воинском учете, судимостях, социальных льготах.

Организация вправе передать данные субъекта третьим лицам в следующих случаях:

1. Субъект явно выразил свое согласие на такие действия;
2. Передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры;
3. При обработке данных субъекта организация руководствуется Федеральным законом РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года и настоящей Политикой.
4. Организация вправе передать Данные Работника третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
5. При обработке Данных Работника Учреждение руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года и настоящей Политикой.

Обработка персональных данных: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

Администрация Общества руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года, принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональной информации субъекта от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц.

Субъект имеет право получить доступ к своим персональным данным (просмотр, изменение, уточнение) после, предоставления своих паспортных данных и положительно рассмотренной поданной им заявки в организации.

Учреждение имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте Общества, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

Действующая редакция хранится в месте нахождения исполнительного органа Общества по адресу: г. Череповец, ул. Набережная, д. 39 электронная версия Политики – на сайте организации адресу: <http://nadezda35.ru>.

К настоящей Политике и отношениям между субъектом и учреждением подлежит применению право Российской Федерации.

Обратная связь:

Почтовый адрес: 162622, г. Череповец, ул. Набережная, д. 39

Контактный телефон: (8202) 58-01-01

Адрес электронной почты: nadezhda-mc-4@mail.ru